

## **SCHUTTERIJ BROEDERSCHAP ST. GEORGIUS EN ST. SEBASTIANUS BEESEL**

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

Hoofdstuk	0 Algemeen en organisatie
	1 Bestuur
	2 Vergaderingen en stemmingen
	3 Taakverdeling bestuur
	4 Korpsen
	5 Contributie
	6 Leden en lidmaatschap
	7 Commissies
	8 Rangen
	9 College van Raadsheren
	10 Koningsprotocol

#### **0 ALGEMEEN EN ORGANISATIE**

- 01 Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen, mits voldaan wordt aan het in art. 14 en 15 der statuten gestelde.
- 02 Besluiten in strijd met dit huishoudelijke reglement zijn slechts dan rechtsgeldig, indien wordt voldaan aan het in art. 01 vermelde.
- 03 Regelmatig verzuim, ernstige misdragingen en overtredingen van statuten en/of huishoudelijk reglement kan royement tot gevolg hebben.
- 03 a Het bestuur, belast met een eventueel royement, is verplicht hiervan de eerstvolgende algemene vergadering in kennis te stellen met opgave van redenen.
- 04 Het bestuur draagt zorg voor de inrichting en beheer van een verenigingsarchief.
- 04 a Voor het dagelijks beheer wordt door het bestuur een archiefbeheerder benoemd.
- 04 b Ieder lid heeft in principe toegang tot het verenigingsarchief, mits onder begeleiding van archiefbeheerder of een lid van het dagelijks bestuur.
- 05 **VAANDEL**  
Na het aantreden van geüniformeerde schutterij zal de vaandeldrager met het vaandel, na "geef acht", op verzoek van de commandant, intreden op de daarvoor bestemde plaats in de rangen van de schutterij.  
Eveneens zal de vaandeldrager met vaandel vóór het inrukken, op verzoek van de commandant, uittreden.  
De koning treedt in na het vaandel en treedt uit voor het vaandel, conform art. 104b.
- 05 a Het vaandel wordt beheerd door een door het bestuur te benoemen beheerder.
- 06 In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur: waar nodig het dagelijks bestuur.

#### **1 BESTUUR**

- 10 De bestuursleden worden op een algemene vergadering gekozen bij meerderheid van stemmen, voor de tijd van 3 jaar.
- 10 a Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

- 10 b Indien zulks wenselijk is, mag het bestuur afwijken van de zittingsperiode der bestuursleden volgens rooster. De zittingsperiode mag echter de tijd van 4 jaar niet te boven gaan.
- 11 Het periodiek aftreden van de bestuursleden volgens rooster heeft plaats op de algemene vergadering als bedoeld in art. 14 der statuten.
- 11 a De voorzitter en secretaris kunnen niet tegelijkertijd aftredend zijn.
- 12 Het dagelijks bestuur bestaat uit navolgende bestuursleden: voorzitter, secretaris, penningmeester (mits bestuurslid), en vicevoorzitter (indien de penningmeester geen bestuurslid is).
- 12 a Het bestuur wordt op de eerstvolgende bestuursvergadering in kennis gesteld van handelingen en besluiten van het dagelijks bestuur.

## **2 VERGADERINGEN EN STEMMINGEN**

- 20 Het bestuur vergadert tenminste 6x per jaar en zo vaak als de voorzitter en/of bestuur dit noodzakelijk achten.
- 20 a De voorzitter roept de bestuursvergaderingen op of verzoekt de secretaris de uitnodigingen daartoe te verzenden.
- 20 b Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen.
- 20 c Over alle bestuursbesluiten kan mondeling gestemd worden, tenzij de statuten of huishoudelijk reglement anders bepalen.
- 21 Bij staken van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- 21 a Voorstellen, uitsluitend verworpen volgens art.21, kunnen op de eerstvolgende bestuursvergadering opnieuw in stemming worden gebracht. Staken de stemmen weer, dan wordt het voorstel geacht definitief te zijn verworpen.
- 22 Indien 1/10 deel van de stemgerechtigde leden zulks van de voorzitter schriftelijk vorderen, is deze verplicht binnen 14 dagen na deze aanvraag een algemene vergadering op te roepen. Zo hier niet aan wordt voldaan, hebben deze leden het recht zelf een algemene ledenvergadering op te roepen.
- 23 Op een algemene vergadering wordt over personen schriftelijk, over zaken mondeling gestemd.
- 23 a Alle leden van 16 jaar en ouder, conform art. 60, 60a en 60b, hebben stemrecht.
- 24 Indien bij bestuursverkiezingen minder, dan wel een gelijk aantal kandidaten is als het aantal in te vullen vacatures, dan kunnen deze kandidaten bij acclamatie gekozen of herkozen worden.  
Zulks kan in afwijking van art. 23 mondeling geschieden, mits geen der aanwezige leden schriftelijke stemming wenst.
- 25 Indien bij bestuursverkiezingen een lid in de eerste en tweede stemmingsronde de gewone meerderheid van stemmen niet behaalt, mag de voorzitter de stemming verdagen tot de volgende algemene vergadering. Wordt een derde stemronde gehouden, dan wordt de kandidaat die de meeste stemmen behaalt, ook indien niet met de meerderheid van de helft + 1, geacht te zijn gekozen als bestuurslid.

### **3 TAAKVERDELING BESTUIUR**

- 30 De secretaris verzorgt de gehele administratie van de vereniging, onder verantwoording en toezicht van het bestuur.
- 31 De penningmeester verzorgt de financiële aangelegenheden der vereniging, onder verantwoording en toezicht van het bestuur.
- 32 Secretaris en penningmeester zijn verplicht archief te houden en dit uiterlijk 2 jaar na afloop van betreffende verenigingsjaar aan het verenigingsarchief ter beschikking te stellen.
- 33 Alle als archiefstuk gewaarmerkte bescheiden en/of goederen, uitgegeven aan leden, dienen na gebruik of inzage retour geleverd te worden bij secretaris of penningmeester, teneinde in het archief opgenomen te worden.
- 34 Tenminste 2 bestuursleden, waaronder de voorzitter, hebben zitting in de muziekcommissie.
- 35 Tenminste 2 bestuursleden, waaronder de voorzitter, hebben zitting in de schiet-/schutterscommissie.

### **4 KORPSEN**

- 40 De vereniging bestaat, voor wat gewone leden betreft, uit de navolgende korpsen:
- korps schutters
  - tamboerkorps
  - niet geüniformeerde en overige leden.
- 41 De commandant en instructeurs zijn bevoegd om, binnen het kader van hun functie, aanwijzingen en instructies te geven aan de korpsleden, welke aanwijzingen door de leden dienen te worden opgevolgd.
- 42 Korpsleiding, commandant en instructeurs zijn gehouden om bij regelmatig verzuim zonder opgave van een geldige redenen, ernstige misdragingen en overtredingen van statuten en/of huishoudelijk reglement, dit te melden aan het bestuur.

### **5 CONTRIBUTIE**

- 50 De jaarlijkse contributie bedraagt voor het jaar 2014:

	€	
- voor jeugdleden t/m 15 jaar	0,00	
- voor jeugdleden van 16 en 17 jaar	30,00	
- voor leden	60,00	* zie kortingsregeling 18 t/m 64 jaar.
- voor leden vanaf 65 jaar	35,00	
- voor seniorleden vanaf 80 jaar	0,00	
- voor raadsleden, beschermheer en beschermvrouwe	0,00	

\* kortingsregeling voor leden 18 t/m 64 jaar: indien meerder leden in één huishouding, genieten de tweede en navolgende leden een korting van 50 % op de jaarlijkse contributie.

- 51 De jaarlijkse contributie dient voldaan te worden vóór 31 augustus van betreffend jaar.
- 52 Het bestuur kan in bijzondere gevallen afwijken van art. 50 en een afwijkende regeling treffen.
- 53 Het bestuur is bevoegd geldelijke boetes op te leggen indien een lid in gebreke blijft betreffende contributiebetalingen te voldoen. Deze boete zal binnen 1 maand, na schriftelijke mededeling door het bestuur aan betreffend lid, dienen te worden voldaan.
- 54 Telkenjare, op de algemene ledenvergadering - jaarvergadering - in het voorjaar, wordt de jaarlijkse contributie voor betreffend jaar vastgesteld.

## **6 LEDEN**

- 60 Gewone leden zijn zij die door het bestuur als zodanig zijn aangenomen en de jaarlijkse contributie betalen.
- 60 a Senior leden die de leeftijd van 80 jaar hebben bereikt zijn zij die door het bestuur als zodanig zijn aangenomen, zij zijn vrijgesteld van contributie.
- 60 b Tevens zijn lid: raadsheren, beschermheer en beschermvrouwe.
- 60 c Personen beneden 16 jaar zijn jeugdleden.
- 61 In principe is elk lid verplicht uniform te dragen en deel te nemen aan alle evenementen waar de schutterij, al of niet in uniform, aan deelneemt.
- 61 a Het bestuur kan vrijstelling verlenen van de in art. 61 genoemde algemene verplichting tot uniform dragen.
- 61 b Ereleden en raadsheren zijn vrijgesteld van de in art. 61 genoemde verplichting, zij kunnen echter vrijwillig kiezen voor het uniform.
- 62 Kandidaat-leden worden door het bestuur aangenomen bij meerderheid van stemmen.
- 63 Nieuwe leden kunnen zonder opgave van redenen door het bestuur worden geweigerd.
- 63 a De algemene vergadering kan een door het bestuur geweigerd lid bij meerderheid van stemmen als lid aannemen, mits tenminste 1/10 deel der stemgerechtigde leden de voorzitter schriftelijk verzoeken zulks ter stemming op de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering op te nemen.  
Een dergelijk verzoek dient tenminste 14 dagen voor betreffende vergadering bij de voorzitter te worden ingediend.
- 64 Op kandidaat-leden zijn art. 61 en 61a onmiddellijk na aannemen door het bestuur van toepassing.
- 65 Beëindiging van het lidmaatschap geschiedt door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter of secretaris, onder overlegging en teruggave van alle bescheiden en eigendommen van de schutterij, welke betreffend lid in zijn/haar bezit heeft.
- 65 a Bij opzegging van het lidmaatschap eindigen alle rechten en/of aanspraken ten opzichte van de vereniging, voor zover deze voortvloeien uit het lidmaatschap.
- 66 Elk lid is verplicht aan alle officiële aangelegenheden deel te nemen. Bij verhindering dient dit onverwijld gemeld te worden aan de betreffende korpsleiding. Alleen ernstige redenen ontheffen een lid van de verplichting tot deelneming.
- 67 Elk lid is persoonlijk verantwoordelijk voor aan hem of haar in bruikleen gegeven uniform, instrumenten en goederen.
- 67 a Het is de leden niet toegestaan eigendommen van de vereniging te vervreemden, aan derden te lenen of in bruikleen te geven.
- 67 b Bij vermissing en/of beschadiging van verenigingseigendommen dient het bestuur onverwijld hiervan in kennis te worden gesteld.
- 67 c Is verlies of beschadiging te wijten aan grove schuld of nalatigheid van betreffend lid, dan kan het bestuur betreffend lid verplichten het verloren gegane dan wel het beschadigde, geheel of gedeeltelijk te vergoeden.

## **7 COMMISSIES**

- 70 De kascontrolecommissie bestaat uit 3 personen.
- 70 a Twee leden van de kascontrolecommissie worden door de algemene vergadering telkens voor twee jaar benoemd. Elk jaar is tenminste 1 lid aftredend.
- 70 b Het derde lid van de kascontrolecommissie is een door het bestuur te benoemen deskundige. Deze benoeming geldt voor onbepaalde tijd en mag ook een niet-lid van de vereniging betreffen.
- 71 De muziekcommissie bestaat uit:
- tenminste 2 bestuursleden, waaronder de voorzitter;
  - instructeurs van muziekkorps(en), ook zij die geen lid van de vereniging zijn;
  - personen die door het bestuur met de dagelijkse leiding van de korpsen belast zijn;
  - door het bestuur daartoe benoemde personen.
- 71 a De muziekcommissie vergadert tenminste twee keer per jaar en verder zo vaak als nodig wordt geacht.
- 71 b De voorzitter zit deze vergaderingen voor of wijst een plaatsvervanger aan.
- 71 c Een der vergaderingen als bedoeld in art. 71a vindt plaats tenminste 1 maand vóór het seizoen, dan wel vóór het eerste officiële optreden.
- 71 d De muziekcommissie neemt besluiten omtrent repertoire etc. en coördineert de onderlinge samenwerking der korpsen.
- 71 e De muziekcommissie is niet bevoegd te beslissen over aanschaffingen en kostenposten welke een bedrag van € 100,00 te boven gaan. De commissie zal dergelijke posten aan het bestuur ter goedkeuring voorleggen.
- 71 f Kleine, noodzakelijke aanschaffingen zoals: muziekpapier, fotokopieën, onderdelen van instrumenten etc., een bedrag van € 100,00 niet te boven gaande, worden door de commissie zelf afgehandeld en gedeclareerd bij de penningmeester.
- 71 g Deelname aan wedstrijden, concoursen en officiële optredens naar buiten, behoeven de goedkeuring van het bestuur.  
De muziekcommissie stelt daartoe een (jaar-)programma samen en dient dit ter goedkeuring in bij het bestuur.  
Aanvragen voor incidentele optredens dienen tenminste 1 maand voor datum bij het bestuur te goedkeuring te worden ingediend. Ad hoc beslissingen (begravenissen, bruiloften etc.) worden genomen door het dagelijks bestuur in overleg met de korpsleiding.
- 72 De muziekcommissie ziet er op toe dat een verantwoord gebruik gemaakt wordt van de aan de leden ter beschikking gestelde instrumenten en/of goederen. Misbruik dient onverwijld aan het bestuur te worden gemeld.
- 73 De schutterscommissie (schietcommissie) bestaat uit:
- tenminste 2 bestuursleden, waaronder de voorzitter;
  - de commandant;
  - schietinstructeur(s);
  - buksmeester(s);
  - door het bestuur daartoe aangezochte personen.
- 73 a De schietcommissie vergadert tenminste 2 keer per jaar, waarvan 1 maal tenminste 1 maand vóór de eerste schietwedstrijd en 1 maal vóór het vaststellen van de twaalf kandidaten van de OLS selectie, en verder zo vaak als de commissie wenselijk acht.

- 73 b De schietcommissie benoemt uit haar leden een commissie voor het opstellen van 3- en 6-tallen voor de bondsfeesten en andere schietwedstrijden.
- 73 c De schietcommissie is verantwoordelijk voor een verantwoord gebruik van de buksen en schietmaterialen en ziet erop toe dat de hierop betrekking hebbende wettelijke bepalingen en veiligheidsregels in acht worden genomen.
- 74 De buksmeesters worden door het bestuur benoemd.
- 75 De buksmeesters hebben de plicht om die personen welke kennelijk niet meer daartoe in staat zijn of in kennelijke staat verkeren, het schieten met de buks te weigeren en hiervan het bestuur in kennis te stellen.
- 76 Tot de taken van de schietcommissie behoort ondermeer:  
- het regelen van het schieten op het eigen schietterrein;  
- het samenstellen van de schietteams voor de diverse wedstrijden (zie 73b);  
- het regelen van alle zaken welke rechtstreeks of zijdelings in verband staan met te bezoeken of te organiseren schietwedstrijden.
- 77 De vergaderingen van de schietcommissie worden voorgezeten door de voorzitter of deze wijst een plaatsvervanger aan.
- 78 Vergaderingen van de muziekcommissie en de schietcommissie worden opgeroepen door de voorzitter of door een door de voorzitter aangewezen lid van de betreffende commissie.
- 79 **KAMERSCHIETEN**  
Het traditionele kamerschiets vindt plaats bij:  
- Processies en andere door het bestuur daartoe aangewezen kerkelijke aangelegenheden;  
- Begrafenissen van leden der schutterij;  
- Draaksteken;  
- Overige door het bestuur daartoe aan te wijzen gelegenheden.
- 79 a Het bestuur beslist over het al of niet doen plaatsvinden van het kamerschiets en zal betreffende commissie daaromtrent in kennis stellen.
- 79 b De door het bestuur te benoemen commissie "kamerschiets" bestaat uit tenminste 2 en ten hoogste 3 personen, waarvan tenminste 1 lid van de schutterij.
- 79 c De commissie beheert de benodigde materialen en is verantwoordelijk voor het juiste, legale en verantwoorde gebruik daarvan.
- 79 d Aankopen van materialen mag alleen geschieden via of na goedkeuring van het bestuur respectievelijk penningmeester.

## **8 RANGEN**

- 80 Bij benoeming of verkiezing krijgen de bestuursleden automatisch de volgende officiersrang:  
de voorzitter: de rang van kolonel;  
de vicevoorzitter: de rang van overste (luitenant-kolonel);  
de secretaris: de rang van majoor;  
de penningmeester: de rang van majoor;  
de overige bestuursleden: de rang van 1e luitenant.
- 80 a De commandant van het schutterskorps heeft, al of niet bestuurslid, de rang van kapitein.

- 81 De vaandrig, indien geen bestuurslid, heeft de rang van adjudant, indien bestuurslid, de rang volgens art. 80,
- 82 De tamboer-maître, indien geen bestuurslid, heeft de rang van sergeant-majoor, indien bestuurslid, rang volgens art. 80,
- 83 Een lid met bijzondere verdiensten kan door de algemene vergadering, op voordracht van het bestuur, benoemd worden tot generaal. Deze benoeming geldt voor de duur van het lidmaatschap van betreffend lid.
- 84 De algemene vergadering kan leden - niet bestuursleden - op voordracht van het bestuur, benoemen tot officier.
- 84 a Deze, volgens art. 84 benoemde, officieren krijgen de rang van 2e luitenant
- 84 b Aldus benoemde officieren hebben enkel hetzelfde stemrecht als de gewone leden volgens art. 4 der statuten.

## **9 COLLEGE VAN RAADSHEREN**

- 90 Naast de in art. 4a t/m 4e van de statuten genoemde gewone leden, bestaat de vereniging voorts nog uit een college van raadsheren, de beschermvrouwe en beschermheer.
- 90 a De leden van het college van raadsheren, onder voorzitterschap van de beschermheer of beschermvrouwe, worden op voordracht van het bestuur, benoemd door de algemene vergadering.
- 90 b Benoeming kan slechts geschieden nadat betreffend persoon door de algemene vergadering als lid van de vereniging is aangenomen.
- 91 Tot voorstellen voor benoeming tot raadsheer zijn gerechtigd:  
- reeds benoemde leden van het college van raadsheren;  
- gewone leden volgens art. 4a en 4b der statuten;  
- ereleden volgens art. 4c der statuten.
- 91 a Voorstellen tot benoeming tot raadsheer dienen schriftelijk te geschieden bij het bestuur.
- 91 b Alvorens een kandidaat op de algemene vergadering voor te dragen, zal het bestuur de reeds zittende leden van het college raadplegen.
- 92 Leden van het college van raadsheren zijn gerechtigd bestuursvergaderingen bij te wonen indien zij daartoe worden uitgenodigd.
- 92 a Leden van het college van raadsheren hebben geen stemrecht op bestuursvergaderingen, zij hebben wel het stemrecht der gewone leden op de algemene vergaderingen.
- 93 Tot de taken van het college van raadsheren behoort ondermeer;  
- het adviseren van het bestuur;  
- het in stand houden en verruimen van het aanzien der vereniging, dit in de ruimste zin.
- 94 Het bestuur is gehouden het college van raadsheren om advies te vragen in aangelegenheden van verstrekkende historische en/of maatschappelijke aard.

## **10 HET KONINGSPROTOCOL**

- 101 Het lid der schutterij dat, tijdens de jaarlijks door de schutterij te houden koningsschietwedstrijd de vogel afschiet - d.w.z. het laatste deel van de als vogel op de schietboom geplaatste eenheid naar beneden schiet - is koning.
- 102 Ieder lid van 16 jaar en ouder - conform art. 60, 60a en 60b - heeft het recht deel te nemen aan de in art. 101 bedoelde wedstrijd.

103 De in art. 101 bedoelde schietwedstrijd zal worden ingeleid door enige ereschoten, welke worden gelost door de door het bestuur daartoe uitgenodigde autoriteiten en erebestuursleden.  
De verdere volgorde wordt bepaald door loting onder de leden. Het bestuur stelt de wijze van loten vast.

103 a Voor jeugdleden (tot 16 jaar) en donateurs zullen afzonderlijke wedstrijden worden gehouden. Bij onvoldoende deelname kan het bestuur besluiten hiervan af te zien.

#### **RECHTEN VAN DE KONING**

104 De koning heeft geen verderreikend stemrecht dan voortspruitend uit zijn lidmaatschap.

104 a Bij het aantreden van de geüniformeerde schutterij, zal de koning na "geef acht" op verzoek van de commandant, intreden in het voorste gelid, direct achter het vaandel. Eveneens zal de koning vóór het inrukken op verzoek van de commandant uittreden.

104 b Vóór aanvang van de art. 101 bedoelde schietwedstrijd, zal de koning van het voorafgaande jaar aan zijn woning worden afgehaald, door de complete schutterij, ter begeleiding naar de schietboom.

104 c Direct na het behalen van het koningschap ontvangt de koning € 100,00 uit de verenigingskas en € 3,00 van ieder in art. 102 bedoeld lid.

104 d Indien een lid drie jaar achtereenvolgend koning wordt, is hij keizer en blijft dit tot hij door een nieuwe keizer wordt "onttroond".

#### **PLICHTEN VAN DE KONING**

105 De koning is verplicht aan ieder openbaar optreden van de schutterij deel te nemen. Bij verhindering zal hij zulks tijdig melden aan een lid van het dagelijks bestuur, zelf zorg dragen voor een plaatsvervanger en aan deze het koningszilver overdragen.

105 a De koning mag vóór het einde van het kalenderjaar, op zijn kosten, een schild toevoegen aan het koningszilver. Vorm, kwaliteit en inschrift van dit schild worden in overleg met en ten genoegen van de koningscommissie bepaald. De kas van de vereniging zal maximaal € 100,00 in de kosten van het koningsschild bijdragen, indien de koning hierom verzoekt.

105 b De koning zal zorgen steeds in een onberispelijk uniform dan wel jaquet, behangen met het complete, goed onderhouden koningszilver, gekleed gaan.

105 c De koning is aansprakelijk voor het koningszilver, vanaf het afhalen tot het terugbezorgen bij de door het bestuur daartoe benoemde beheerder.

105 d De koningsadjudanten en het in art. 105 bedoeld lid van het dagelijks bestuur, zien er op toe dat - zo spoedig mogelijke na afloop van de activiteit(en) waarbij het koningszilver gedragen wordt - dit bij de beheerder wordt terugbezorgd.

105 e De koning zal, tenzij hij naar oordeel van de koningscommissie daar naar redelijkheid niet aan kan voldoen, zich naar het OLS, de bondsfeesten en de in art. 101 bedoelde wedstrijd, doen vergezellen van een passend geklede koningin.

105 f De koning is verplicht, na het geworden van die waardigheid, onmiddellijk € 1,00 te betalen aan de vaandeldrager (zulks ter instandhouding ener traditie).

105 g De koning is verplicht tot betaling van een bijdrage tijdens de jaarlijkse Sacramentsprocessie, deze bijdrage zal worden besteedt om in een H.Mis in de Parochiekerk van Beesel, te bidden voor de levende en overleden leden van de schutterij.

105 h De in art. 105g genoemde bijdrage wordt jaarlijks tijdens de algemene jaarvergadering vastgesteld.



## DE KONINGSKOMMISSIE

106 De koningscommissie wordt gevormd door: de voorzitter en twee door het bestuur te benoemen konings-adjudanten.

106 a De koningscommissie heeft tot taak:

- de hand te doen houden aan dit koningsprotocol en in al die aangelegenheden, de koning betreffende, waarin dit protocol niet voorziet, in de geest daarvan te beslissen.
- regelend op te treden tijdens het koningsvogelschieten en toe te zien dat dit volgens plaatselijk gebruik verloopt.
- vóór de aanvang van het koningsvogelschieten de koningspenningen groot € 3,00 te innen van de leden (of penningmeester).
- de in art. 104c bedoelde koningstoelage te innen en aan de koning ter hand te stellen.
- de extra kosten, voortvloeiend uit het optreden van de koning(in), in overleg met de koning, uit de kas der vereniging te delgen.
- de koning(in) te begeleiden bij het afhalen en terugbezorgen van het koningszilver bij de in art. 105c bedoelde beheerder.
- het vaandel te begeleiden van en naar de benoemde beheerder.

### **Aldus goedgekeurd op de algemene ledenvergadering 28 september 2014.**

Voorzitter            Geerlings T.M.G.

Vice-voorzitter    Crins W.H.G.M.

Secretaris            van den Beucken-Geerlings A.M.G.

Penningmeester    Geerlings M.J.M.

Bestuurslid          Schreurs F.K.L.

Bestuurslid          Smeets R.H.E.M.

Bestuurslid          van den Borst L.A.

Bestuurslid          Peeters R.W.J.

Bestuurslid          Hermans H.W.M.

Bestuurslid          Thijssen J.F.A.M.